

**بسمه تعالی**  
**فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی**  
**ضمیمه ۱**

۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		۱- عنوان خدمت: صدور شرایط قرنطینه ای واردات برای محصولات کشاورزی که قبلا تحلیل خطر شده اند		
نام دستگاه اجرایی: سازمان حفظ نباتات کشور		نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی		
شرح خدمت		صدور مجوز واردات		
نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> شهرستانی		
رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت		
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
مدارک لازم برای انجام خدمت		احراز هویت حقیقی و حقوقی: - تکمیل فرم درخواست مربوطه، کپی کارت بازرگانی، کپی پرفورما- نامه درخواست در سرپرگ صاحب کالا، ارایه تعهدات مربوطه، فرم تایید کلی برای محموله های قرنطینه بعد از ورود		
قوانین و مقررات بالادستی		- ماده ۱۱ قانون حفظ نباتات		
آمار تعداد خدمت گیرندگان		۳۵۰ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		- ۴۸ ساعت کاری		
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای هر محموله ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری		- ارایه مدارک و درخواست - دریافت جواز/ پروانه		
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک		
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
مراحل خدمت		نوع ارائه		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
رسانه ارتباطی خدمت		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		

۳- ارائه دهنده خدمت

۴- مشخصات خدمت

۵- جزئیات خدمت

۶- نحوه دسترسی به خدمت

		غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	دگر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/>	نیبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/>	سایر: <input type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/>
				اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/>	پست الکترونیک <input type="checkbox"/>	تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/>	دفا تر پیشخوان <input type="checkbox"/>	شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفا تر پیشخوان: عناوین مشابه دفا تر پیشخوان <input type="checkbox"/>
	در مرحله درخواست خدمت	غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	دگر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/>	نیبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/>	سایر: <input type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/>
				اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/>	پست الکترونیک <input type="checkbox"/>	سایر (اتوماسیون اداری) <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/>	
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	دگر ضرورت مراجعه حضوری	- جهت احراز اصالت مدرک و نیبود زیر ساخت				
				اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/>	پست الکترونیک <input type="checkbox"/>	تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/>	دفا تر پیشخوان <input type="checkbox"/>	شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفا تر پیشخوان: عناوین مشابه دفا تر پیشخوان <input type="checkbox"/>
	در مرحله ارائه خدمت	غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	دگر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/>	نیبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/>	سایر: (لزوم دریافت مجوز) <input checked="" type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/>
				فیلدهای موردتبادل				نام سامانه های دیگر
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	استعلام الکترونیکی		برخط online		دستهای (Batch)		استعلام غیر الکترونیکی	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		
					برخط online	دستهای (Batch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	دستگاه <input type="checkbox"/>	مراجعه کننده <input type="checkbox"/>

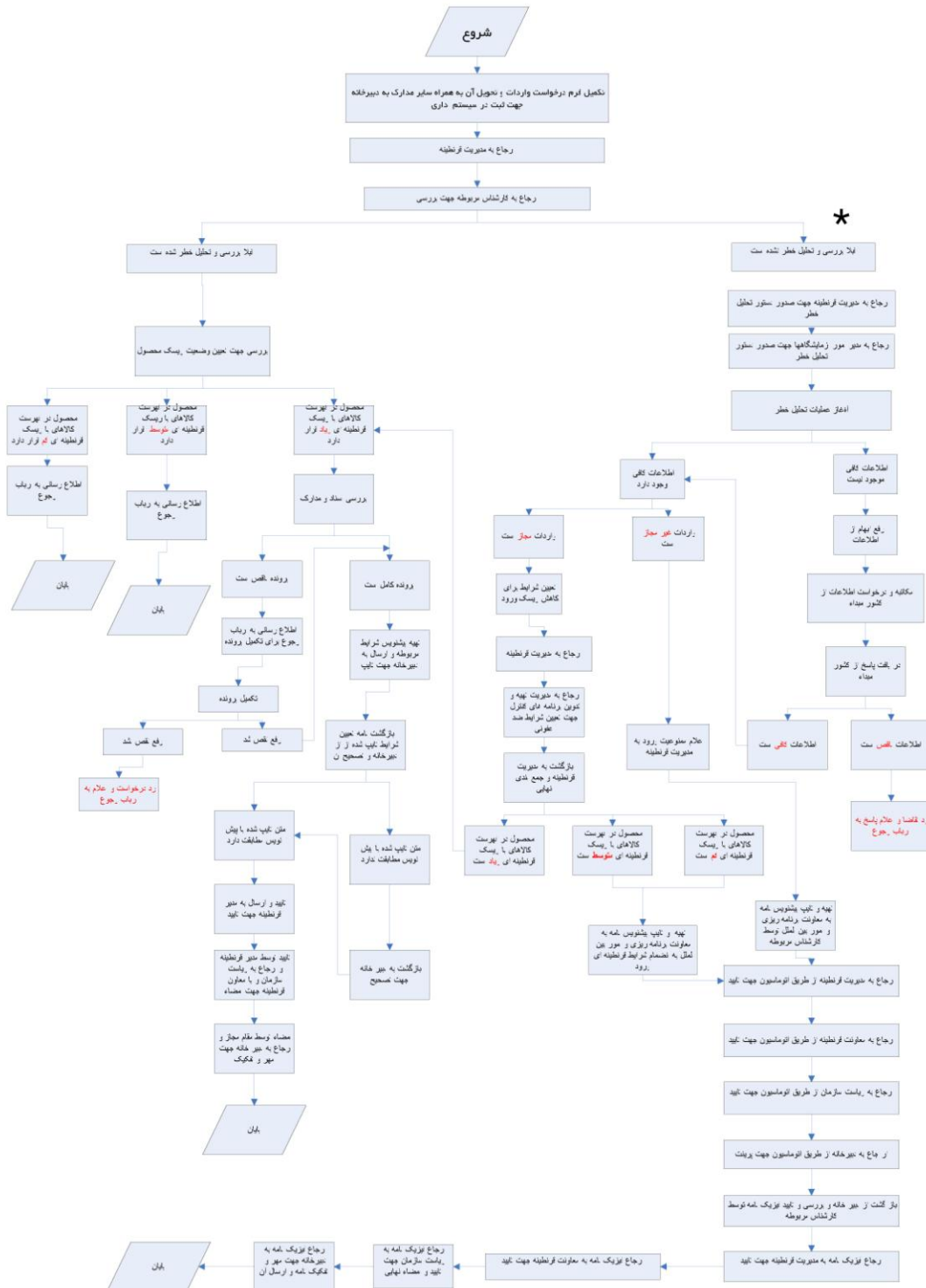
۱- صدور شرایط قرنطینه ای واردات برای محصولات کشاورزی که قبلا تحلیل خطر شده اند

۲-

۳-

....

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت (بخش بدون علامت ستاره دار مورد نظر است)





## اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان حفظ نباتات کشور

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
		✓	۴۸ ساعت	سازمان حفظ نباتات	✓	✓	✓	✓	✓		شش ماهه	تکمیل فرم درخواست مربوطه، کپی کارت بازرگانی، کپی پروفورما- نامه درخواست در سربرگ صاحب کالا، آرایه تعهدات مربوطه، فرم تایید کلی برای محموله های قرنطینه بعد از ورود	ماده ۱۱ قانون حفظ نباتات	صدور	صدور شرایط قرنطینه ای واردات برای محصولات کشاورزی که قبلا تحلیل خطر شده اند	۱

\*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
										۱
										۲
										۳
										۴
										۵
										۶
										۷
										۸

\*\* نام استعلام در توضیحات درج شود

\*\*\* اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود